

ПРАВИЛНИК
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА
В ЦЕНТРОВЕТЕ
ЗА РАБОТА С ДЕЦА И МЛАДЕЖИ
НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Центровете за работа с деца и младежи са структури, които предлагат социална услуга, съгласно чл.2, ал.3 и чл.3, ал.2, т.3 от Наредба за условията и реда за извършване на социални услуги в Община Велико Търново.

2. Центровете за работа с деца и младежи имат за цел осъществяване на общинската политика за работа с децата и младите хора, която е съобразена с принципите, залегнали в Националната стратегия за детето 2008- 2018 г., Закона за младежта, Програма за управление на Община Велико Търново за периода 2011-2015г., Общински план за развитие на Община Велико Търново 2007- 2013г., Общинска стратегия за развитие на социалните услуги 2011- 2015г., Общинска стратегия за детето 2012- 2015г., Препоръката на Съвета на Европа до страните - членки за детското и младежко участие, както и в Стратегията на Съвета на Европа за правата на детето 2012 – 2015 г.

3. Разкриването на Центрове за работа с деца и младежи е целенасочена и последователна дейност на Община Велико Търново чрез Дирекция „Социални дейности и здравеопазване”, с цел създаване на благоприятни условия за пълноценно осмисляне на свободното време на децата и младежите от 8- 29 години чрез дейности и мероприятия, възпитаващи в екипност, приятелство и отговорно поведение. Създават възможност за диалог между децата и младежите от целевата група с цел насърчаване на взаимното уважение и сътрудничество.

4. За изпълнение на своите цели и инициативи центровете за работа с деца и младежи работят в сътрудничество с Дирекция „Социални дейности и здравеопазване” и Дирекция „Образование, младежки дейности и спорт” при Община Велико Търново; РУ” Полиция”, Велико Търново; читалищни и училищни ръководства, родителски организации, НПО предоставящи услуги за деца и семейства, както и пълноценно сътрудничество с клубовете на пенсионерите и инвалидите на територията на общината.

5. Чрез дейността на Центровете за работа с деца и младежи се дава възможност на младите хора да изразяват своето мнение и пълноценно да участват в процеса на вземане на решения, свързани с тяхната подготовка, информираност и формиране на активна гражданска позиция.

II. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ НА ПОЛИТИКАТА ЗА РАБОТА С МЛАДИТЕ ХОРА.

6. Законност, прозрачност, равнопоставеност, целенасоченост, системност и последователност на политиката на общината и обществото за развитието на младите хора.

7. Координиране и интеграция на политиката за младите хора в сферата на образование, социална политика, здравеопазване, култура, спорт, правосъдие, вътрешни работи.

8. Стимулиране на детското и младежко участие при планиране на дейности и формиране на активна гражданска позиция в подрастващите.

9. Свобода на сдружаване на децата и младежите, на младежките инициативи и участие в управление на детските и младежки организации.

10. Подкрепа за включване на децата и младите хора в обществения живот, интер-културното обучение, спорт, забавления и изкуство и работа с деца и млади хора за създаване на лесно достъпни и неформални методи на участие.

11. Не се допуска дискриминация, на каквато и да е основа като раса, цвят, пол, език, религия, национален, етнически или социален произход, собственост, увреждане, сексуална ориентация или друг статус.

12. Координиране на общинската политика за децата и младежите с политиката за младите хора, осъществявана от и в рамките на Европейския съюз, Съвета на Европа и Организацията на обединените нации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЦЕНТРОВЕТЕ ЗА РАБОТА С ДЕЦА И МЛАДЕЖИ.

13. Организацията на дейността на Центровете за работа с деца и младежи е насочена към:

➤ ангажиране на свободното време на децата с дейности, които отговарят на интересите им и способстват за развитие на техните умения ;

➤ предоставяне на информационни и консултантски услуги в подкрепа на личностното, обществено и кариерно развитие на децата и младежите;

➤ насърчаване на неформалното обучение за разширяване на знанията, опита и уменията на целевата група за приобщаването им към ценностите на гражданското общество, наука, култура, изкуство, здравословен начин на живот, спорт, безопасност на движението по пътищата и за предотвратяване на противно обществени прояви на децата и младежите;

➤ създаване на атмосфера на екипност, приятелство и стимулиране на младежкото доброволчество;

14. Центровете за работа с деца и младежи реализират дейности в сферата на неформалното образование.

15. Мероприятията се провеждат в удобно за децата и младежите време, съгласувано с родителите.

16. За постигане на планираните задачи се предвиждат следните дейности:

➤ срещи с образователна насоченост - видове зависимости и борба с тях (наркомании, тютюнопушене, алкохол), полово предавани болести, трафик на хора;

➤ анкетни проучвания, насочени към определени проблеми в населеното място;

- организиране и провеждане на чествания по повод църковни, национални и международни празници;
- участие в проекти, инициативи и конкурси, насочени към превенция на зависимостите и рисковото поведение ;
- изучаване на местен фолклор с цел, запазване на културно - историческото наследство;
- провеждане на спортни и туристически дейности и празници;
- създаване на партньорска мрежа с представители на медиите и популяризиране на инициативите и дейностите на центрoвете за работа с деца и младежи.

17. Центрове за работа с деца и младежи се разкриват след подадено писмено заявление от кмета или кметския наместник на населеното място до кмета на Община Велико Търново.

18. Предварително е проведено проучване, относно броя на децата и младежите на възраст от 8 - 29 години (постоянно живеещи и приходящи в почивни дни и ваканционен период), изразили желание за разкриване на Център за работа с деца и младежи

19. За разкриване на Центрове за работа с деца и младежи се изисква:

- минимум 25 деца и младежи на възраст от 8-29 години за села на територията на Община Велико Търново;
- минимум 50 деца и младежи на възраст от 8-29 години за градовете на територията на Община Велико Търново.

20. Центровете за работа с деца и младежи се разкриват в помещения, общинска собственост:

20.1. с. Балван - в комбинирана сграда, частна общинска собственост, актувана с **АОС № 479 / 03. 09. 1999 г.;**

20.2. с. Шемшево- I етаж от сграда, частна общинска собственост, актувана с **АОС № 1360 / 11. 03. 2002 г.;**

20.3. с. Ресен – зала - I етаж от читалище, частна общинска собственост, актувана с **АОС № 738 / 06. 07. 2000 г.;**

20.4. с. Присово – приземен етаж от читалище, частна общинска собственост, актувана с **АОС № 3747 / 02. 02. 2007 г.;**

20.5. с. Миндя – частна общинска собственост, актувана с **АОС № 677 / 07. 03. 2000 г.;**

20.6. с. Церова кория – физкултурен салон, частна общинска собственост, актувана с **АОС № 555 / 04. 05. 1999 г.;**

20.7. с. Арбанаси – пристройка за младежки клуб, публична общинска собственост, актувана с **АОС № 584 / 03. 06. 1999 г. ;**

20.8. с. Самоводене - I етаж от Читалище, частна общинска собственост, актувана **АОС № 3760 / 08. 02. 2007 г.;**

20.9. с. Беляковец- временна пристройка към Кметството;

20.10.с. Пчелище - I етаж от читалище, вход от север, частна общинска собственост, актуван с **АОС № 2317 /14. 09. 2004 г.;**

20.11. с. Леденик - комбинирана сграда II-етаж, публична общинска собственост, актуван с **АОС № 688 /01. 04. 2000 г.;**

20.12. гр. Килифарево - I етаж от комбинирана сграда, публична общинска собственост, актуван с **АОС № 363/ 08. 04. 1998 г.;**

20.13. с. Русаля – сутерен от читалищна сграда, публична общинска собственост, актувана с **АОС № 1298 /11. 10. 2001 г.;**

20.14.с. Хотница – частна общинска собственост, актувана с АОС № 614 / 06.12. 1999 г;

20.15. с. Къпиново – частна общинска собственост, актувана с АОС № 422/ 14. 07. 1998 г.;

20.16. с. Шереметя - амбулатория за индивидуална практика за първична медицинска помощ, частна общинска собственост, актувана с АОС № 728 /21.06. 2000г.

21. Методическото ръководство и контрол на работата на Центрове за работа с деца и младежи се осъществява чрез Кмета на населеното място, Заместник – кмет „Култура, образование и социални дейности” и Дирекция „Социални дейности и здравеопазване” в Община Велико Търново.

22. Работното време на Центровете за работа с деца и младежи се утвърждава от Кмета на Община Велико Търново, съгласувано с Кмета на населеното място по предложение на уредника на клуба. Часовия график е съобразен с желанието на членовете на Центъра и е съгласуван с родителите на децата.

23. Центъра за работа с деца и младежи се ръководи от уредник, назначен на трудов договор от Кмета на Община Велико Търново.

24. Дейността на уредника се подпомага от клубен съвет, състоящ се от 3- 5 члена.

25. Членовете на клубния съвет:

- проучват потребностите на децата и младежите от населеното място и участват при разрешаване на възникнали проблеми;

- предлагат проект на програма за дейността на центъра след проучване потребностите на членуващите в центъра деца и младежи;

- поддържат връзка с кметовете, кметски наместници, училищно и читалищно ръководство, родители, неправителствени организации, пенсионерски организации, частни физически лица, фирми, фондации и др.;

- съдействат за организиране дейността на Центъра за работа с деца и младежи.

- изработват вътрешни правила, свързани с дейността на центъра.

IV. ИЗТОЧНИЦИ ЗА ФИНАНСИРАНЕ ДЕЙНОСТТА НА ЦЕНТРОВЕТЕ ЗА РАБОТА С ДЕЦА И МЛАДЕЖИ.

26. Финансирането на Центровете за работа с деца и младежи се извършва от бюджета на Община Велико Търново - за разкриване, обзавеждане и издръжка (осветление, отопление, телефон, вода и ремонти). Средствата се предоставят от Общинския бюджет по предложение на Дирекция „Социални дейности и здравеопазване”.

27. Дарения и спонсорство от фирми, учреждения, правителствени и неправителствени организации.

28. Предметните дарения се получават, съгласно изготвен Приемно – предавателен протокол, който задължително се подписва от една страна от Кмета на населеното място, Уредника на Център за работа с деца и младежи и член на клубния съвет, и от друга страна от дарителя. В Приемно – предавателния протокол следва волята на дарителя да бъде ясно изразена, че дарението ще се ползва за нуждите на съответния Център за работа с деца и младежи.

29. Приемно – предавателния протокол се представя в Център за социални услуги при Община Велико Търново, където се заприходява дарението.

30. Социалните услуги, предоставяни в Центровете за работа с деца и младежи на територията на Община Велико Търново се извършват от:

1. община Велико Търново;
2. юридически лица по смисъла на ЗЮЛНЦ, регистрирани в обществено полезна дейност.

31. Социалните услуги могат да се предоставят и при съвместно участие въз основа на договор между общината и лицата по т. 30.2.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УРЕДНИКА

32. Уредниците на Центровете за работа с деца и младежи се назначават на трудов договор от Кмета на Община Велико Търново, съгласувано с кмета или кметския наместник на населеното място.

33. Отговарят за стопанисването и подържането на имуществото.

34. Подържат редовни контакти и съгласуват дейността си с Дирекция „Социални дейности и здравеопазване” и Дирекция „Образование, младежки дейности и спорт” при Община Велико Търново; РУ” Полиция”, Велико Търново; НПО предоставящи услуги за деца и семейства и др. юридически лица, по смисъла на ЗЮЛНЦ, регистрирани в обществено полезна дейност.

35. Организируют и ръководят цялостната дейност на центъра.

36. Участват при изготвяне на годишната програма за закрила на детето в Община Велико Търново, организират и координират нейното изпълнение в частта на предвидени дейности в Центъра за работа с деца и младежи.

37. Водят присъствена книга за членовете на центъра и съхраняват ревизионна книга, съгласно чл. 408 от Кодекса на труда.

38. Изготвят отчет за дейността на Центъра и го предоставят в Дирекция „Социални дейности и здравеопазване”, Община Велико Търново.

39. Уредниците на Центровете за работа с деца и младежи извън гр. Велико Търново са подчинени и на кмета или кметския наместник на съответното населено място.

40. Контролират и съблюдают за спазване на вътрешните правила в Центъра за работа с деца и младежи.

VI. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

41. Посетителите на центровете за работа с деца и младежи са длъжни да спазват приетите вътрешни правила. Нарушителите не се допускат за участие в дейността на центъра.

42. Не се разрешава консумация на спиртни напитки – концентрати, вкл. и бира.

43. Не се разрешават хазартни игри под каквато и да е форма.

44. Не се разрешава търговска дейност в центровете .

45. Тютюнопушенето в помещенията на центъра е забранено.

46. Консумирането на кафе, чай и безалкохолни напитки се урежда с вътрешни правила.

НИКОЛАЙ АШИКОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ
ОБЩНСКИ СЪВЕТ